आलितल गाउँपालिका
स्थानीय राजपत्र

खण्डः ०६ संख्याः ३ मितिः २०७९/४/४

भाग-२

आलिताल गाउँपालिका

आलिताल गाउँपालिकाको निःशुल्क एम्बुलेन्स व्यवस्थापन तथा संचालन कार्यविधि, २०७९

<u>गाउँ कार्यपालिकाबाट स्वीकृत र प्रकाशित मिति</u> २०७९।०४।०४

नेपालको संविधानले प्रत्याभूत गरेको निःशुल्क आधारभूत स्वास्थ्य सेवा तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवा पाउने हक कार्यान्वयन गर्न र स्वास्थ्य सेवालाई, पहुँचयोग्य, सेवामूलक र जनउत्तरदायी बनाउदै आलिताल गाउँपालिकाका स्वास्थ्य संस्थाहरुबाट संचालन हुने एम्बुलेन्सलाई पारदर्शी, सरल, भरपर्दो र गुणस्तरयुक्त बनाउन स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा (२), नेपाल सरकारले जारी गरेको एम्बुलेन्स निर्देशिका र आलिताल गाउँपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७७ को दफा ४ को अधिकार प्रयोग गरी आलिताल गाउँ कार्यपालिकाले देहायको कार्यविधि जारी गरेको छ ।

१. **<u>संक्षिप्त नाम</u>** आलिताल गाउँपालिकाको" यो कार्यविधिको नाम (१) : **<u>विस्तार र प्रारम्भ ,</u>**
नि शुल्कःएम्बुलेन्स व्यवस्थापन तथा संचालन कार्यविधिरहेको छ । "२०७९ ,

(२)यो कार्यविधि गाउँपालिकाको राजपत्रमा प्रकाशन भएको मितिदेखि लागू हुनेछ ।

२. **परिभाषा** : विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा :

(क) भन्नाले आलिताल गाउँपालिका सम्झनु पर्दछ । "गाउँपालिका"

(ख) भन्नाले आलिताल गाउँपालिकाक "कार्यपालिका"ो गाउँ कार्यपालिका सम्झनु पर्दछ।

(ग) भन्नाले गाउँपालिका अध्यक्ष सम्झनु पर्दछ । सो शब्दले "अध्यक्ष"वडा अध्यक्ष समेतलाई बुझाउदछ ।

(घ) "स्वास्थ्य संस्थाभन्नाले आलिताल गाउँपालिका भित्र संचालित स्वास्थ्य सेवा " निजी संस्थालाई बुझाउँदछ । ,सामुदायिक ,प्रवाह गर्ने सरकारी

(ङ) भन्नाले आलिताल गाउँपालिकाका स्वास्थ्य संस्थाबाट संचालित "एम्बुलेन्स सेवा" एम्बुलेन्सहरुलेप्रवाह गर्ने सेवालाई बुझाउँदछ ।

(च) भन्नाले आलिताल गाउँपालिका अन्तरगतका स्वास्थ्य चौकी "व्यवस्थापन समिति" व्यवस्थापन तथा संचालन समिति सम्झनु पर्दछ ।

३. **एम्बुलेन्स संचालन प्रक्रिया** (१) : रहेका एम्बुलेन्सहरु आलिताल गाउँपालिका अन्तर्गत मातहतका स्वास्थ्य संस्था संचालन तथा व्यवस्थापन समितिको अधिनमा रहने गरी व्यवस्था गरिनेछ ।

एम्बुलेन्स सेवा आलिताल गाउँपालिकाका सबै नागरिकलाई आवश्यकता अनुसार (२) संचालन तथा उपलब्ध गराउने तथा एम्बुलेन्स सुरक्षाको जिम्मेवारी सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्था व्यवस्थापन समितिको हुनेछ ।

बमोजिम एम्बुलेन्स सेवा उपलब्ध गराउँदा प्राप्त आम्दानी र (२) उपदफा (३) सेवाप्रवाह गर्दा हुने खर्चको विवरण सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्था संचालन तथा व्यवस्थापन समितिले मासिक रुपमा गाउँपालिकाको आर्थिक तथा प्रशासन शाखामा बुझाउनु पर्नेछ ।

बमोजिमका कार्य सम् (३) र (२) उपदफा (४)पन्न गर्नका लागि सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्था संचालन तथा व्यवस्थापन समितिले स्वास्थ्य संस्थाको प्रतिनिधि वा समितिको निर्णय अनुसार एक जनालाई जिम्मेवारी दिन सक्नेछ ।

४. **एम्बुलेन्स सेवाको आर्थिक व्यवस्थापन** ,एम्बुलेन्सको व्यवस्थापन (१) : मर्मत संभार र एम्बुलेन्स चालकको तलब भत्ता लगायतको व्यवस्था प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

मा उल्लेखित रकम बाहेक एम्बुलेन्स सेवाबाट भएको आम्दानी (१) उपदफा (२) एम्बुलेन्स व्यवस्थापन तथा सेवा प्रवाहका लागि नै खर्च गरिनेछ ।

एम्बुलेन्स सेवाबाट हुन आउने आम्दानी प्रत्येक महिना आलिताल (३)गाउँपालिकाले तोकेको खातामा सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्था संचालन तथा व्यवस्थापन समितिले जम्मा गर्नुपर्नेछ।

५. **एम्बुलेन्स शुल्क** (१) : आलिताल गाउँपालिकाका नागरिकले एम्बुलेन्स सेवा प्रयोग गर्दा आलिताल गाउँ कार्यपालिकाले निर्धारण गरे अनुसारको शुल्क बुझाउनु पर्नेछ ।

) २ (१) उपदफा (बमोजिमको शुल्क आलिताल गाउँपालिका भित्रका स्वास्थ्य संस्था र बाहिरका स्वास्थ्य संस्थासम्म बिरामी पुऱ्याउन लाग्ने शुल्क सम्बन्धित स्वास्थ्य फरक हुन सक्नेछ ।-दुरीका आधारमा फरक संस्था वा ठाँउ देखि गन्तव्य स्थल सम्मको

६. **नि**(१) : **शुल्क एम्बुलेन्स सेवाः** आलिताल गाउँपालिका भित्र बसोबास गर्ने नागरिकहरुलाई देहायको अवस्थामा निःएम्बुलेन्स सेवा प्रदान गर्न सक्नेछ :

(क) कडा तथा गम्भिर रोग लागेका एकल महिलाहरु,

(ख) गर्भावस्था,अवस्थामा प्रेषण गरिएका महिलाहरु प्रसुती तथा सुत्केरी ,

(ग) सर्प दंशका विरामी

(घ) दूर्घटना तथा विपदबाट सकिस्त घाईते बिरामी

(ङ) लैङ्गिक तथा घरेलु हिंसाका कारण स्वास्थ्य अवस्था जटिल भएका असहाय पिडितहरु,

बमोजिमको निःशुल्क एम्बुलेन्स सेवा सम्बन्धित वडा कार्यालयको (१) उपदफा (२) मात्र प्रदान गरिनेछ । सिफारिसका आधारमा

शुल्क एम्बुलेन्स सेवाको व्यवस्थापन आलिताल :बमोजिम नि (१) उपदफा (३) गाउँपालिकालेआवश्यक बजेटको व्यवस्था गर्नेछ।

बमोजिमको सुबिधा उपभोग गर्ने विरामीहरुले चिकित्सकले (१) उपदफा (४) चेकजाँच गरेको विरामीपूर्जाको प्रतिलिपि लगायतका कागजात प्रेषण गरेको स्वास्थ्य संस्थामा पेश गर्नु पर्नेछ ।

७. **प्रचलित कानून बमोजिम हुने** : यस कार्यविधिमा लेखिए जति यसै बमोजिम र उल्लेख नभएका कुराको हकमा प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

८. **बाधा अड्काउ फुकाउ** : यस कार्यविधिको उद्देश्य कार्यान्वयन गर्न कुनै बाधा अड्काउ परेमा गाउँ कार्यपालिकाले त्यस्तो बाधा अडकाउ हटाउन आदेश जारी गर्न सक्नेछ र त्यस्तो आदेश यसै कार्यविधि बमोजिम भएको मानिने छ।

९. **कार्यविधि संशोधन तथा खारेज गर्न सक्नेः**कार्यपालिकाले आवश्यकता अनुसार यो कार्यविधि (१) संशोधन तथा खारेज गर्न सक्नेछ।

बमोजिम यो कार्यविधि खारेज भएको अवस्थामा यस कार्यविधि (१) उपदफा (२) बमोजिम स्थापना तथा सञ्चालन भएकासंस्थाहरुको सम्पत्ति तथा दायित्व कार्यपालिकाको नाममा हुनेछ।

आज्ञाले

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत